

Global denken,
interdisziplinär forschen:
Leibniz leben!



Die Leibniz Universität Hannover bietet exzellente Arbeitsbedingungen in einem lebendigen wissenschaftlichen Umfeld, eingebettet in die hervorragenden Lebensbedingungen einer modernen Großstadt im Grünen.

Im Institut für Versicherungsbetriebslehre der Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät ist folgende Stelle zum 01.08.2025 zu besetzen:

Ausbildung zur Kauffrau oder zum Kaufmann für Büromanagement (jeglichen Geschlechts)

Die Ausbildungsdauer beträgt drei Jahre und die wöchentliche Arbeitszeit 39,8 Stunden. Die Ausbildungsvergütung erfolgt nach dem TVA-L BBiG.

Die Ausbildung im Überblick

In der Ausbildung zur Kauffrau bzw. zum Kaufmann für Büromanagement haben Sie die Gelegenheit, die Abläufe eines komplexen Universitätsbetriebs kennenzulernen und aktiv in verschiedenen Verwaltungsbereichen mitzuarbeiten. Sie dürfen sich auf eine abwechslungsreiche Tätigkeit in unterschiedlichen Abteilungen freuen, die von kompetenter Betreuung durch erfahrene Ausbilder*innen und Kolleg*innen begleitet wird. Zudem erwartet Sie eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem engagierten Team.

Sie bearbeiten Schriftverkehr digital sowie auf postalischem Wege. Zudem planen und organisieren Sie Termine, Besprechungen und Veranstaltungen. Sie unterstützen die Abteilungen Personalwesen, Rechnungswesen und Controlling und kommunizieren und korrespondieren mit internen und externen Partnern. Darüber hinaus pflegen Sie Daten und verwalten Dokumente, während Sie bei der Organisation von Projekten und Veranstaltungen mitwirken.

In allen Ausbildungsberufen vermitteln wir die für den Beruf heute und in Zukunft erforderlichen Fertigkeiten und Kenntnisse. Unsere Ausbilderinnen und Ausbilder verstehen sich als Partner der Auszubildenden. Die Vermittlung der Ausbildungsqualifikationen erfolgt auf kreative und praxisnahe Weise.

Sie wollen mehr erfahren? Dann klicken Sie gleich auf die angegebene Internetseite und erfahren alles zu dem gewählten Ausbildungsangebot: www.uni-hannover.de/ausbildung

Voraussetzung ist mindestens ein erweiterter Realschulabschluss und die Note 2 in Deutsch, Mathe und Englisch. PC-Grundkenntnisse (MS Office) sind wünschenswert.

Die Leibniz Universität Hannover setzt sich für Chancengleichheit und Diversität ein. Ziel ist es, das Potenzial aller zu nutzen und Chancen zu eröffnen. Wir begrüßen daher Bewerbungen von allen Interessierten unabhängig von deren Geschlecht, Nationalität, ethnischer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter, sexueller Orientierung und Identität.

Wir streben eine gleichmäßige Verteilung der Beschäftigten und einen Abbau der Unterrepräsentanz im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetz (NGG) an. Daher freuen wir uns besonders über Bewerbungen auf die o. g. Stelle von Frauen. Menschen mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Für Auskünfte steht Frau Dr. Ute Lohse (Tel.: 0511 762-5082, E-Mail: ul@ivbl.uni-hannover.de) sehr gern zur Verfügung. Bei allgemeinen Fragen freut sich Frau Andrea Henniges (Tel.: 0511 762-3457) auf Ihren Anruf.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind bis zum 26.01.2025 in elektronischer Form an die o.g. E-Mail-Adresse oder postalisch direkt zu richten an:

Gottfried Wilhelm Leibniz Universität Hannover

Institut für Versicherungsbetriebslehre

Dr. Ute Lohse

Königsworther Platz 1, 30167 Hannover

Informationen nach Artikel 13 DSGVO zur Erhebung personenbezogener Daten finden Sie unter:

<https://www.uni-hannover.de/de/datenschutzhinweis-bewerbungen/>