

Anfertigung einer Bachelorarbeit am Institut für Versicherungsbetriebslehre (IVBL)

- Ablauf und Hinweise -

1. Kontaktaufnahme mit dem IVBL

- Wenn Sie im Rahmen des zentralen Vergabeverfahrens einen Bachelorarbeitsplatz am IVBL erhalten haben, melden Sie sich bitte **bis zum 15. Februar** per Mail bei Dr. Ute Lohse (ul@ivbl.uni-hannover.de) mit Angabe des gewünschten Startdatums Ihrer Bachelorarbeit und Ihrer Prioritätenabgabe (1-5) bezüglich der fünf Bachelorarbeitsthemenbereiche (Nachhaltigkeit/Risikomanagement/Digitalisierung und neue Geschäftsmodelle/Schadenversicherung/Altersvorsorge und Demografischer Wandel).
- Wir empfehlen Ihnen dringend unser **Skript „Hinweise für die Anfertigung wissenschaftlicher Arbeiten“** (Homepage/Abschlussarbeiten) sowie die Teilnahme an unserer Veranstaltung **„Einführung in wissenschaftliches Arbeiten am Institut für Versicherungsbetriebslehre“** (Veranstaltungsnummer: 271034/374035).

2. Anmeldung der Bachelorarbeit

- Ca. 2 Wochen vor Ihrem gewünschten Startdatum erhalten Sie eine E-Mail, in der Ihre Betreuungsperson genannt wird. Bitte nehmen Sie dann sehr kurzfristig Kontakt auf, um einen Besprechungstermin zur Konkretisierung des Themas und zur formalen Anmeldung der Bachelorarbeit zu vereinbaren.
- Mit der Anmeldung des Themas beginnt Ihr offizieller Bearbeitungszeitraum. Die Bearbeitungszeit einer Bachelorarbeit beträgt 2 Monate.
- Nach der Anmeldung erhalten Sie vom Studiendekanat zeitnah eine E-Mail mit den Formalia und dem Abgabedatum. Sofern Sie innerhalb von zwei Wochen nach der Anmeldung keine E-Mail vom Studiendekanat erhalten haben sollten, informieren Sie darüber bitte Ihre Betreuungsperson.

3. Abgabe der Bachelorarbeit

- Die Bachelorarbeit muss beim Studiendekanat abgegeben werden. Bitte informieren Sie sich rechtzeitig über die Form (elektronisch) und den Zeitraum der Abgabe.

Bei weiteren Fragen steht Ihnen gerne Dr. Ute Lohse (ul@ivbl.uni-hannover.de) zur Verfügung.

Viel Erfolg bei der Bearbeitung Ihrer Bachelorarbeit!